

2026-1 지능형소프트웨어학과 논문심사 절차 및 일정안내

※ 석사학위과정

【 예비심사 】

구분	절차	일정	비고
1. "석사논문/연구계획서" 제출	'석사논문/연구계획서' 작성 후, 지도교수의 서명 을 받은 스캔본을 이메일 제출(swm0704@skku.edu)	4/20(월) ~27(월)	학위논문지도교수 사전배정신청원+논문작성계획서-> GLS 제출

【 본심사 】

구분	절차	일정	비고
1. 심사원 제출	① 논문심사 제출자격 요건(학점, 평점, 자격시험, 학과별 논문자격 등) 충족 확인 ② 서류 작성하여 심사위원 및 지도교수의 서명 을 받아 GLS 업로드 및 승인 ③ 심사비 납입(계좌이체)	4/20(월) ~27(월)	-
2. 논문 업로드	① 지도교수의 확인을 받아 논문 작성 ② 논문심사 사이트에 논문파일과 발표파일(PPT) 완성본 업로드 -ID: 학번, PW : 생년월일(YMMDD) 6자리 입력	5/7(목) ~14(목)	-
3. 대학원위원회	대학원위원회 심사위원 적격 심의 결과 안내	5/20(수)	-
4. 개별 발표	① 본심사 대상자 전원 발표 ② 발표 및 질의응답 형식으로 개인별 10분 발표, 5분 질의응답으로 진행 * 5/20(목) 이전 심사 진행 불가	5/21(목) ~ 6/12(금) 지도교수 및 심사위원과 협의하여 개별 진행	
5. 심사보고서 제출 및 결과 확인	① 심사결과 및 논문 수정지시사항을 온라인 심사사이트에서 확인	5/22(금) ~	온라인 심사완료
	① 수정지시사항을 반영하여 논문작성 후 심사위원에게 수정결과 보고 ② '논문수정지시사항 반영결과보고서'에 심사위원의 서명 받아 학과 사무실 제출	~6/19(금)	최종 심사완료
	심사 결과 홈페이지 공지 및 GLS확인	7월 초	
6. 학위논문 제출	① 모든 수정사항을 반영하여 서식에 따라 작성 ② 모든 심사위원들에게 논문 최종 확인 받은 후 학술정보관 학위논문제출 사이트 (dcollection.skku.edu/jsp/index.jsp)에 온라인 제출	~ 7/3(금)	-
	③ 온라인 제출 완료 후 인쇄본 3부(인정서 서명 포함)를 제출서류와 함께 행정실에 인쇄본 제출	~ 7/14(화)	-

* 상기 일정은 심사진행 상황에 따라 일부 변경될 수 있습니다.